

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON GORAŽDE
GRAD GORAŽDE
JU CENTAR ZA KULTURU GORAŽDE

Broj: 30-10-2/2025

Goražde, 31.10.2025.godine

Na osnovu članova 27. i 32. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), i člana 20a, stav (2) Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim osobama s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim poduzećima čiji su utemeljitelji Kanton, Grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuje sa više od 50% ukupnog kapitala („Službene novine BPK-a Goražde broj: 8/19, 4/20, 4/22 i 03-30-1981-1/23“), člana 13. stav (4) Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka Javne ustanove „Centar za kulturu“, Goražde broj: 02-2-1/24 od 12.01.2024.godine, Odluke Upravnog odbora o raspisivanju javnog konkursa za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme broj: 04-15-38/25 od 09.10.2025.godine, a u skladu sa članom 3. Pravilnika o radu JU „Centar za kulturu“ Goražde i člana 45. Pravila JU „Centar za kulturu“ Goražde, direktor Centra raspisuje:

JAVNI KONKURS
za popunu upražnjenog radnog mjesta u
JU „CENTAR ZA KULTURU“
Goražde

I Javna ustanova „Centar za kulturu“ sa sjedištem u Goraždu, ul. Zaima Imamovića br.2., 73 000 Goražde, oglašava potrebu za zapošljavanjem radnika i raspisuje javni konkurs za popunu upražnjenog radnog mjesta na neodređeno vrijeme za – 1 izvršioca

Izrazi koje se upotrebljavaju u ovom javnom oglasu, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

RADNO MJESTO – NOVINAR - 1 izvršilac – mjesto rada Goražde

Opis poslova i radnih zadataka:

- Učestvuje u planiranju i programiranju rada redakcije novina „Glas Goražda“ i drugih izdavačkih projekata Ustanove,
- Prikuplja i obrađuje informacije iz svih oblasti društvenog života,
- Izvještava sa sjednica svih organa društveno-političkih zajednica,
- Izvještava o sportskim i kulturnim manifestacijama,
- Predlaže angažovane teme i učestvuje u njihovoj realizaciji,
- Vodi računa o aktivnosti i vjerodostojnosti informacija koje objavljuje,
- Priprema i uređuje rubrike u novinama „Glas Goražda“,
- Vršiti marketinške i ostale poslove vezane za novine koje mu odredi direktor Ustanove,
- Odgovara za vjerodostojnost tekstova,

Radnik će obavljati poslove u skladu s Općim aktima poslodavca.

Opći uslovi za obavljanje poslova:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18, a mlađi od 65 godina života,
- da je kandidat zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto,
- da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak,
- da kandidat nije kažnjavao,
- da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1 Ustava Bosne i Hercegovine.

Posebni uslovi za obavljanje poslova:

- VSS Fakultet političkih nauka odsjek žurnalistike ili drugi fakultet društvenog smjera,
- 3 godine radnog iskustva u struci i izražen smisao za novinarstvo,
- poznavanje jednog stranog jezika,
- poznavanje rada na računaru.

NAPOMENA: Postupak izbora zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i održanog intervjua sa svakim od kandidata.

II Kao dokaz o ispunjavanju uslova kandidati su dužni dostaviti slijedeće dokumente:

- Uz prijavu kandidata potrebno je dostaviti svojeručno potpisanu prijavu na javni konkurs, CV, odnosno kraću biografiju, kontakt telefon kao i e-mail adresu kandidata.
- Uz potpisanu prijavu na javni konkurs kandidati su obavezni dostaviti ovjerene fotokopije dokumenata, (ne starije od 3 mjeseca) kojima dokazuje ispunjavanje traženih općih i posebnih uslova,
- Uvjerenje o državljanstvu,
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Prijava mjesta prebivališta - CIPS-ove lične karte,
- Diploma Visoke stručne spreme tražene stuke,
- Uvjerenje ili potvrda o radnom iskustvu u struci - 3 godine radnog iskustva u struci i izražen smisao za novinarstvo,
- Ovjeren dokaz o poznavanju rada na računaru. Kao dokaz o poznavanju rada na računaru prihvatit će se Uvjerenja škola ili drugih agencija koje se bave obukom na računaru
- Ovjerena izjava kojom se potvrđuje da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Uvjerenje o radnoj sposobnosti - ljeakarsko uvjerenje, kandidat koji bude izabran obavezan je isto dostaviti u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o njegovom izboru kao najboljeg kandidata.

Uvjerenje o nekažnjavanju, kandidat koji bude izabran, obavezan je isto dostaviti prije stupanja na posao.

III Kandidati su dužni dostaviti ovjerene kopije svih dokumenta i te kopije neće biti vraćene kandidatima.

Kriteriji na osnovu kojih će Komisija napraviti ispitna pitanja za pismeni ispit i intervju, te po kojima će vršiti bodovanje kandidata su: fleksibilnost/prihvatanje drugačijeg mišljenja, motiviranost/entuzijazam, predznanje o poslu, relevantno radno iskustvo, analitičke sposobnosti, sposobnost iznalaženja rješenja, vještina komunikacija i potencijal za razvoj. Pitanja za pismeni ispit odnosit će se na opis poslova za radno mjesto na koje kandidat aplicira i Uredbu sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94) koju kandidati mogu preuzeti u Ustanovi.

IV Kandidati koji blagovremeno dostave svu dokumentaciju i koji budu ispunjavali sve opće i posebne uslove iz javnog konkursa o terminu pismenog ispita i intervjua će biti blagovremeno obavješteni putem e-maila.

O rezultatima javnog konkursa kandidati koji ne budu izabrani će biti blagovremeno obavješteni putem e-maila.

Javni konkurs će biti objavljen u dnevnom listu "Dnevni avaz", web stranici JU "Centar za kulturu", www.czkgorazde.ba, web stranici Grada Gorazda, www.gorazde.ba i na web stranici JU "Službe za zapošljavanje BPK-a", [bpk www.szzbpbk.ba](http://bpk.szzbpbk.ba).

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave koji ne ispunjavaju uslove ovog javnog konkursa, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene, neće se uzimati u razmatranje.

Sva dodatna objašnjenja možete tražiti na broj telefona: 038/221-344.

Rok za podnošenje prijave na ovaj javni konkurs sa potrebnom dokumentacijom dostaviti u roku od 15 (petnaest) dana počev od dana objavljivanja u sredstvima javnog informisanja.

Prijave sa traženom dokumentacijom kandidati mogu dostaviti lično ili preporučenom poštom na adresu:

JU, "Centar za kulturu" Goražde, ul. Zaima Imamovića 2, 73 000 Goražde, sa naznakom: „Prijava na javni konkurs-ne otvarati” “

Dostavljeno:

- dnevni avaz,*
- oglasna ploča,*
- web stranica Centra,*
- web stranica Grada,*
- web stranica szzbpk,*
- a/a. -*

